

 Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra	Fachhandbuch T/U (Trasse/Umwelt) Technisches Merkblatt Projektierung	21 001-20890
Eidgenössisches Departement für Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation UVEK Bundesamt für Strassen ASTRA	Leistungen der Projektierung DP SABA - Zuleitung/Ableitung Projektdaten Lieferung (MISTRA SABA)	V1.03 01.01.2019
Abteilung Strasseninfrastruktur I		Seite 1 von 2

1 Übersicht

Sämtliche Strassenabwasserbehandlungsanlagen (SABA) des ASTRA werden in der MISTRA Fachapplikation SABA erfasst und verwaltet <https://saba.ilu.ch/saba/>. Einerseits wird damit das Ziel verfolgt, eine Übersicht über die Anlagen und die Verfahren zu erhalten, andererseits sollen damit Informationen gesammelt werden, um die Anlagen künftig zu optimieren.

Die Projektdaten werden in Formularen durch den Projektingenieur erhoben. Diese Formulare sind Bestandteil des Dossiers DP SABA (Beilage Nr. 90.1 gemäss Merkblatt 21 001-20801). Dieses Dossier wird durch ASTRA-FU genehmigt. Die Filiale ist verantwortlich, die Formulare an die Abt. N/SSI weiterzugeben. Die Erfassung und Pflege der Katasterdaten in der Fachapplikation erfolgt dann durch eine zentrale Datenpflegestelle in der Abt. N/SSI.

2 Grundlagen

Es gelten folgende Dokumente:

- [1] ASTRA 18005 Strassenabwasserbehandlung an Nationalstrassen
- [2] ASTRA 68024 MISTRA SABA Datenerfassungshandbuch, inklusive der folgenden

Erhebungsformulare:

- [2.1] Stamm- und Projektdaten
- [2.2] Absetzbecken (alleinstehend)
- [2.3] Behandlungsverfahren
- [2.4] Pumpbecken
- [2.5] Investitionskosten
- [2.6] Betriebskosten
- [2.7] Betriebsdaten

3 Datenfluss und Erfassung

Detailprojekt SABA

Bei der Beschaffung ist dem Ingenieurbüro den Auftrag für die Erhebung der notwendigen Stamm- und Projektdaten gemäss den Vorgaben des Erfassungshandbuches zu erteilen (Erhebungsformulare [2.1] – [2.6]).

Im Rahmen des Detailprojektes einer SABA müssen die entsprechenden Katasterblätter ausgefüllt und dem Dossier zur Genehmigung beigelegt werden. Die Blätter stehen auf der ASTRA Webseite zur Verfügung (siehe [2], [Erhebungsformulare](#)).

Die erhobenen Daten werden anschliessend durch die Datenpflegestelle im System erfasst und sind an die Abt.N/SSI Umwelttechnik (standards-ssi@astra.admin.ch) zu schicken. Abschliessend überprüft der Erhaltungsplaner die im System erfassten Daten auf Korrektheit und Vollständigkeit.

Realisierung/Abnahme

Im Rahmen der Abnahme, ist eine Funktionsprüfung der SABA einzuplanen. Diese Betriebsdaten werden erfasst und ebenfalls im Kataster abgelegt (siehe [1], Kap. 4.3). Die Messergebnisse sind vom beauftragten Fachbüro in die Erhebungsformulare [2.6] einzutragen. Die erhobenen Daten werden vom Erhaltungsplaner kontrolliert und zur Erfassung an die Datenpflegestelle überreicht.

 Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra	Fachhandbuch T/U (Trasse/Umwelt) Technisches Merkblatt Projektierung	21 001-20890
Eidgenössisches Departement für Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation UVEK Bundesamt für Strassen ASTRA	Leistungen der Projektierung DP SABA - Zuleitung/Ableitung Projektdaten Lieferung (MISTRA SABA)	V1.03 01.01.2019
Abteilung Strasseninfrastruktur I		Seite 2 von 2

Erhaltung/Betrieb

Während des Betriebs der Anlagen soll alle 5-10 Jahre die Funktion der Anlage mit einer weiteren Messkampagne überprüft werden. Die Daten aus diesen Messkampagnen sind auch gemäss den Vorgaben des Erfassungshandbuches zu liefern. Betriebskosten Formulare [2.6] werden jährlich durch die Gebietseinheiten erhoben.

Bei wesentlichen Veränderungen der Projekt- oder Stammdaten einer Anlage (z.B. Veränderung der Behandlungsverfahren oder am Einzugsgebiet), sind die Projekt- und Stammdaten entsprechend zu mutieren (Formulare [2.1] – [2.5]). Die Mutation erfolgt in Absprache zwischen dem Erhaltungsplaner und der Datenpflegestelle und wird von der Datenpflegestelle im System durchgeführt.

Die Ausserbetriebnahme einer Anlage ist ebenfalls im System zu erfassen (Formular [2.1]).

4 Erfassungshandbuch

Die Eingabe der Daten erfolgt strikt nach den Vorgaben in den einzelnen Datenfeldern der Formulare sowie den Vorgaben gemäss [2]. Bei Unsicherheiten ist dies an der entsprechenden Stelle im Formular zu vermerken. (siehe [2], [Erhebungsformulare](#)).